

Inscription sur le portail des fournisseurs de Coupa (CSP)

Conseil : utilisez toujours Google Chrome

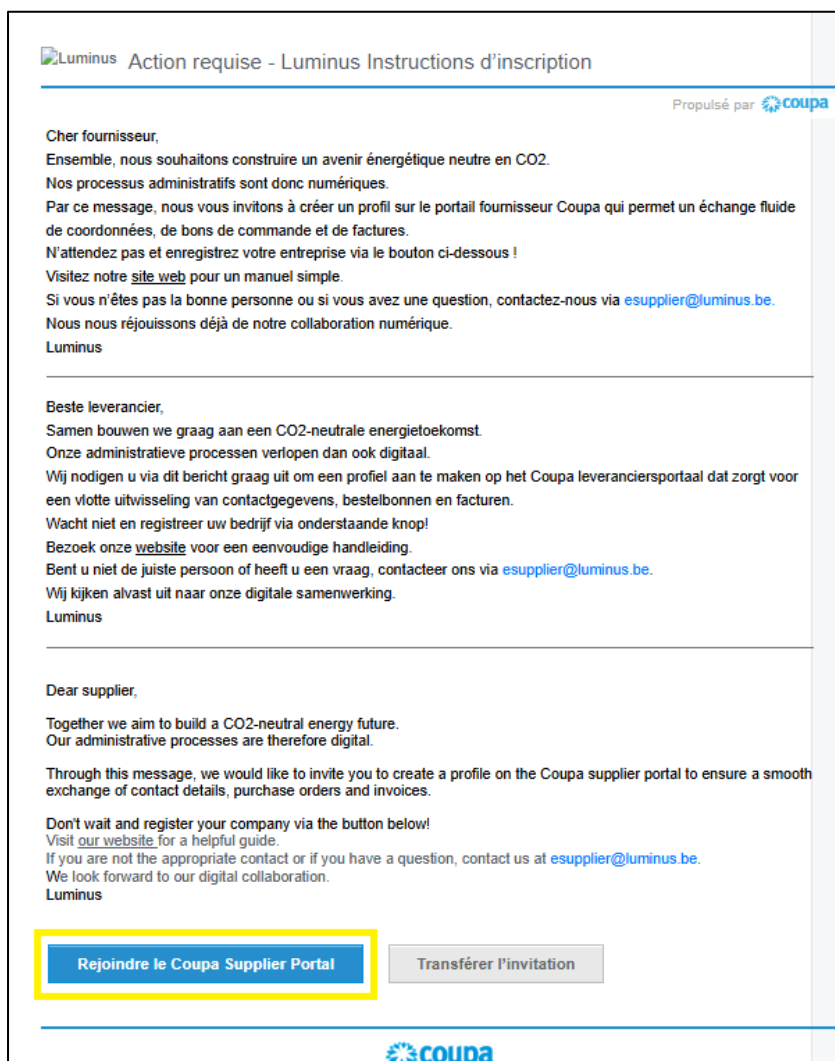
Un employé de Luminus vous invitera à vous inscrire sur le portail fournisseur Coupa (CSP).

Vous recevrez une invitation par e-mail.


Celle-ci provient de Coupa ([do not reply@supplier.coupa.com](mailto:do_not_reply@supplier.coupa.com)).

Dans cet e-mail d'invitation, vous trouverez également le lien vers notre site web Luminus où vous pouvez consulter ce manuel et toutes sortes d'informations sur Coupa.

- Cliquez sur le bouton "Rejoindre le Coupa Supplier Portal".



Luminus Action requise - Luminus Instructions d'inscription


Propulsé par 

Cher fournisseur,
Ensemble, nous souhaitons construire un avenir énergétique neutre en CO2.
Nos processus administratifs sont donc numériques.
Par ce message, nous vous invitons à créer un profil sur le portail fournisseur Coupa qui permet un échange fluide de coordonnées, de bons de commande et de factures.
N'attendez pas et enregistrez votre entreprise via le bouton ci-dessous !
Visitez notre [site web](#) pour un manuel simple.
Si vous n'êtes pas la bonne personne ou si vous avez une question, contactez-nous via esupplier@luminus.be.
Nous nous réjouissons déjà de notre collaboration numérique.
Luminus

Beste leverancier,
Samen bouwen we graag aan een CO2-neutrale energietoekomst.
Onze administratieve processen verlopen dan ook digitaal.
Wij nodigen u via dit bericht graag uit om een profiel aan te maken op het Coupa leveranciersportaal dat zorgt voor een vlotte uitwisseling van contactgegevens, bestelbonnen en facturen.
Wacht niet en registreer uw bedrijf via onderstaande knop!
Bezoek onze [website](#) voor een eenvoudige handleiding.
Bent u niet de juiste persoon of heeft u een vraag, contacteer ons via esupplier@luminus.be.
Wij kijken alvast uit naar onze digitale samenwerking.
Luminus

Dear supplier,
Together we aim to build a CO2-neutral energy future.
Our administrative processes are therefore digital.
Through this message, we would like to invite you to create a profile on the Coupa supplier portal to ensure a smooth exchange of contact details, purchase orders and invoices.
Don't wait and register your company via the button below!
Visit [our website](#) for a helpful guide.
If you are not the appropriate contact or if you have a question, contact us at esupplier@luminus.be.
We look forward to our digital collaboration.
Luminus

[Rejoindre le Coupa Supplier Portal](#) [Transférer l'invitation](#)



En choisissant ce bouton, vous serez redirigé vers la page web suivante où vous pourrez créer votre compte.

- Le champ **Business Name** a déjà été rempli par Luminus.
- Dans les champs **First Name** et **Last Name**, saisissez votre prénom et votre nom ou, si vous préférez rentrer une adresse e-mail générale, choisissez **First Name** : accounts – **Last Name** : Receivable (ceci peut être utile si vous souhaitez utiliser une adresse e-mail générale telle que info@.... pour créer un utilisateur)

- Sous **Password**, entrez un mot de passe sécurisé (min. 8 caractères et min. 1 caractère chiffre et lettre).
- Sous **Country/Region**, vous devez indiquer votre pays.
- Sous **Tax Registration**, saisissez votre numéro de TVA
- Acceptez les conditions générales.
- Cliquez sur "Create an Account".

Create an Account

Luminus is using Coupa to transact electronically and communicate with you. We'll walk you through a quick and easy setup of your account with Luminus so you're ready to do business together.

* **Business Name**

Your legal business name (or legal personal name if an individual)

* **Email**

* **First Name** * **Last Name**

* **Password** * **Confirm Password**
Use at least 8 characters and include a number and a letter.

* **Country/Region** * **Tax Registration**
 I do not have a Tax ID

I accept the [Privacy Policy](#) and the [Terms of Use](#)

[Create an Account](#)

Already have an account? [LOG IN](#)

[Forward this to someone](#)

Remarque : Si vous n'êtes pas assujetti à la TVA, vous devez cocher "I do not have a Tax ID" et indiquer dans le champ **Reason** : "Non assujetti à la TVA".

* **Country/region**

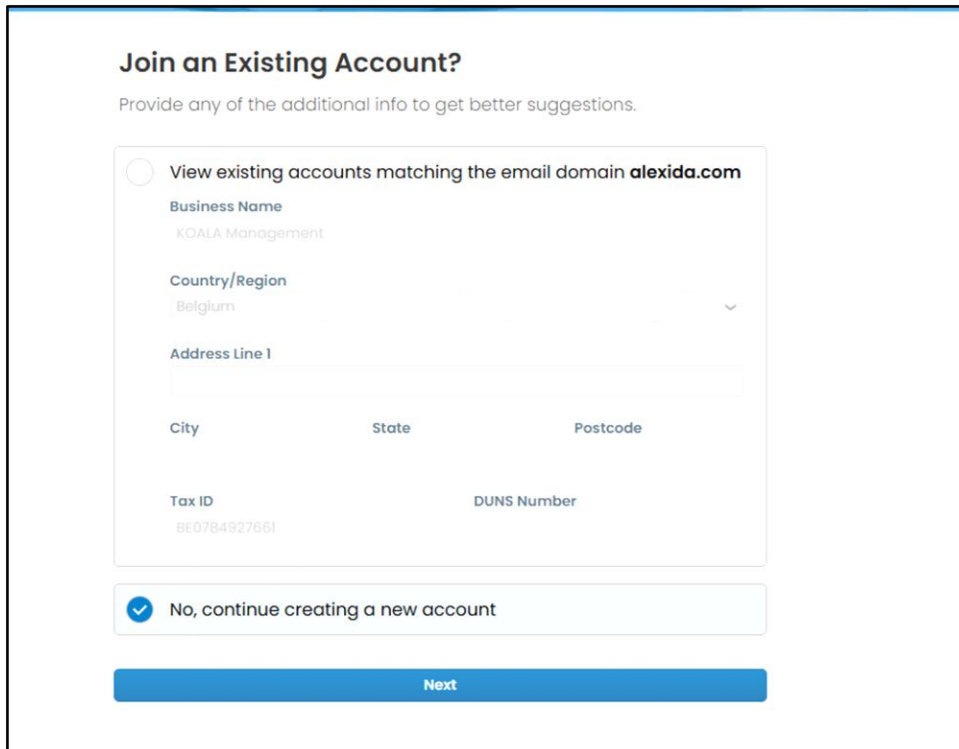
* **Tax Registration**

I do not have a Tax ID

* **Reason**

En cas d'apparition du Pop-up ci-dessous, vous devez sélectionner "No, continue creating a new account".

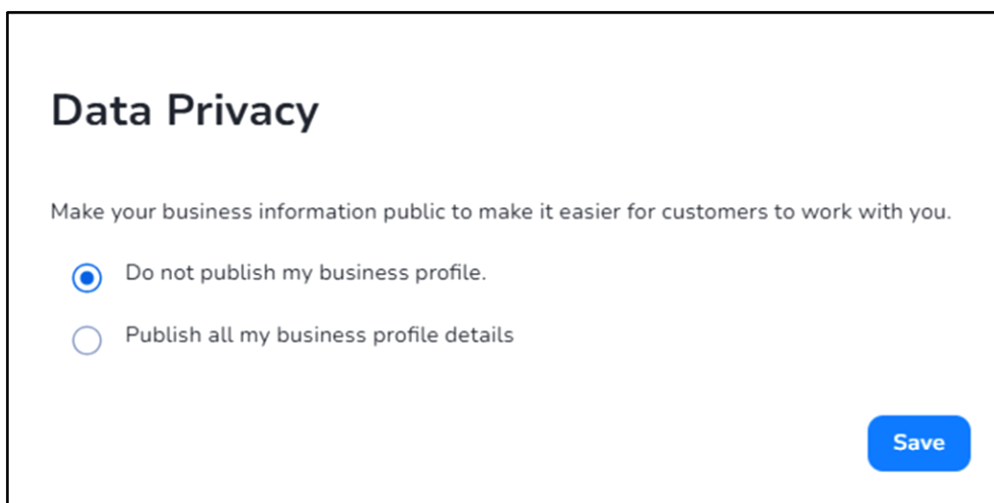
- Cliquez ensuite sur "Next"



The screenshot shows a pop-up window titled "Join an Existing Account?". Below the title is the instruction: "Provide any of the additional info to get better suggestions." The form contains a radio button for "View existing accounts matching the email domain alexida.com". Below this, there are several input fields: "Business Name" (KOALA Management), "Country/Region" (Belgium), "Address Line 1", "City", "State", "Postcode", "Tax ID" (BE0784927661), and "DUNS Number". At the bottom of the form, there is a radio button for "No, continue creating a new account" which is selected. A blue "Next" button is located at the bottom of the pop-up.

Coupa vous demandera si vous souhaitez rendre votre profil Coupa public.

- Sélectionnez "Do not publish my business profile"
- Cliquez sur "Save"



The screenshot shows a pop-up window titled "Data Privacy". Below the title is the instruction: "Make your business information public to make it easier for customers to work with you." There are two radio buttons: "Do not publish my business profile." (selected) and "Publish all my business profile details". A blue "Save" button is located at the bottom right of the pop-up.

Commencez par compléter les champs ci-dessous :

- **Country/Region:** choisissez "Belgium"

Une fois « Belgium » sélectionné, des champs supplémentaires apparaîtront :

- **Address Line 1 :** indiquez la rue et le numéro de votre société
- **City :** la commune ou la ville où se situe votre société
- **State :** la province où se situe votre société
- **Postal Code :** le code postal
- **Co Reg. number :** indiquez le numéro d'entreprise (numéro de TVA sans "BE")
- **Place of reg. :** la ville/commune où se trouve votre siège social
- **Register Legal Entities :** remplissez "UBO"
- **Type of Company:** SA, SRL, ASBL, ...
- **Preferred Language :** votre langue préférée (Français)
- Cliquez sur "Save and Next"

Onboarding for luminus-test (Coupa Supplier Portal)

Fill out required info for your Business Profile before proceeding to Coupa Supplier Portal

1 Account Details
Provide the main address associated with your business.

2 Payment Methods
(Virtual Card | Bank Transfer | Remit-To Address)

Primary Address ✓ ✦

* Country/Region	* Address Line 1	Address Line 2
Belgium	10 Oud Veer	Address Line 2 (+)
* City	* State	* Postcode
Niel	Antwerp	2845

Belgium

* Co Reg Num. ⓘ	* Place of Reg. ⓘ
0784927661	Niel
* Register Legal Entities ⓘ	Liquidation State ⓘ
UBO	
* Type of Company ⓘ	License Number ⓘ
VOF	
Invoice-From Code ⓘ	Preferred Language
	Dutch (Belgium)

[Save and Next](#)

Vous êtes maintenant invité à saisir vos informations de paiement.

- **Account Nickname** : choisissez un nom qui vous permettra d'identifier facilement la méthode de paiement.
- **Beneficiary Legal Name** : le nom de votre entreprise
- **Bank Account Country/Region** : choisissez le pays où votre banque est située (**Belgique**)
- **Bank Account Currency** : EUR
- **Bank Name** : le nom de la banque où vous détenez votre compte
- **Account Number** : saisissez les 9 chiffres en gras de votre IBAN
*Exemple : BE527**330691465**09*
- **IBAN** : indiquez votre IBAN complet.
- **SWIFT/BIC-code** : indiquez votre code SWIFT/BIC ici.
- Faites défiler la page vers le bas et cliquez sur "Save and Next"

Onboarding for luminus-test (Coupa Supplier Portal)
Fill out required info for your Business Profile before proceeding to Coupa Supplier Portal

Primary Address saved successfully

1 Account Details
Provide the main address associated with your business.

2 Payment Methods
(Virtual Card | Bank Transfer | Remit-To Address)

Bank Transfer
Please enter the following information to receive Bank Transfer payments.

Account Nickname * ⓘ Transfer

Beneficiary Legal Name * ⓘ KOALA MANAGEMENT

Bank Branch Country / Region * Belgium

Bank Account Currency * EUR

Bank Name * KBC

Account Number * 331691465

IBAN * BE52 7331 6914 6509

SWIFT / BIC Code * ⓘ KREDBEBB

Branch Code ⓘ

Additional Information

Bank Branch Address

Address Line 1

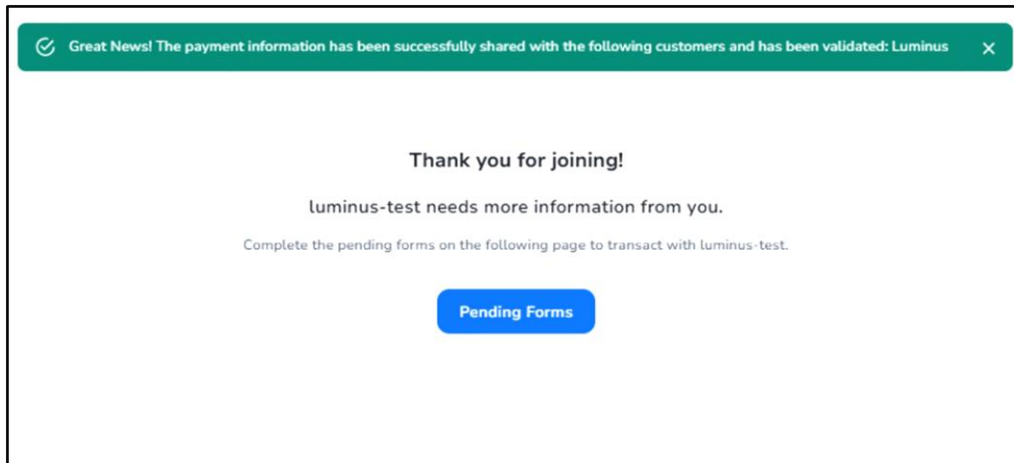
Address Line 2

Browse

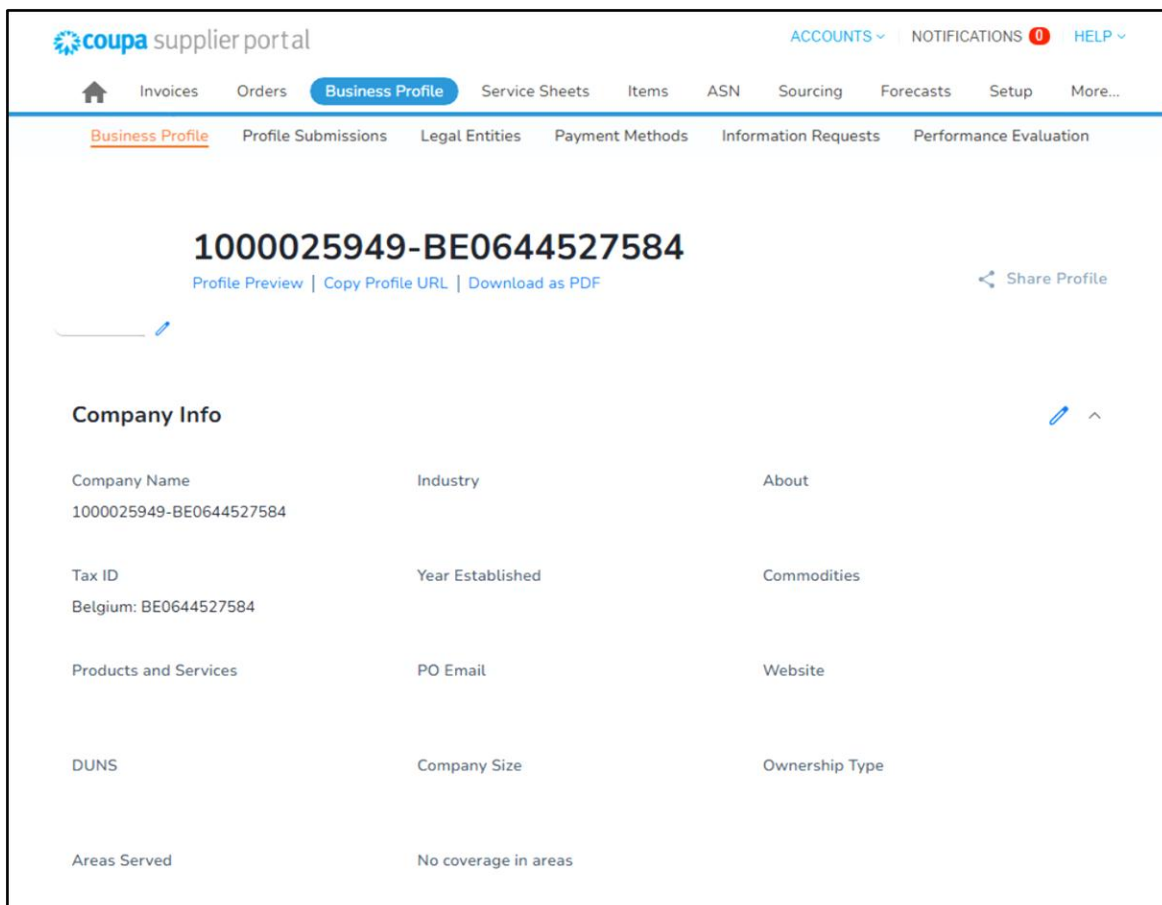
Do not accept Bank Transfer payments from Luminus

Save and Next

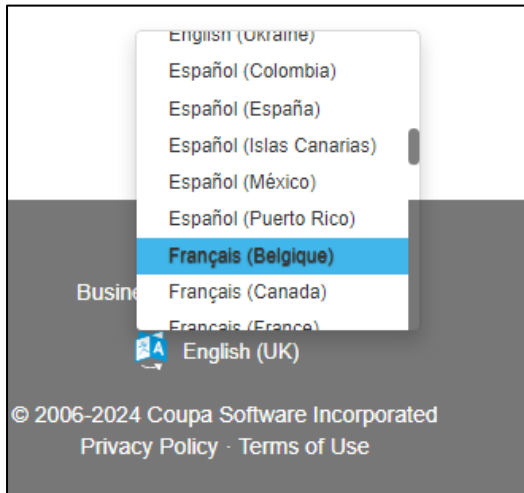
L'écran suivant apparaît. Après quelques secondes, vous serez automatiquement redirigé.



Vous serez maintenant redirigé vers la page principale du portail des fournisseurs Coupa



Avant de commencer, il est possible de personnaliser la langue du portail.
En bas de la page, vous pouvez changer la langue dans la case grise.
Exemple : Sélectionnez "Français (Belgique)".



Que se passe-t-il si vous ne voyez pas les écrans précédents pour la création de votre entité juridique?

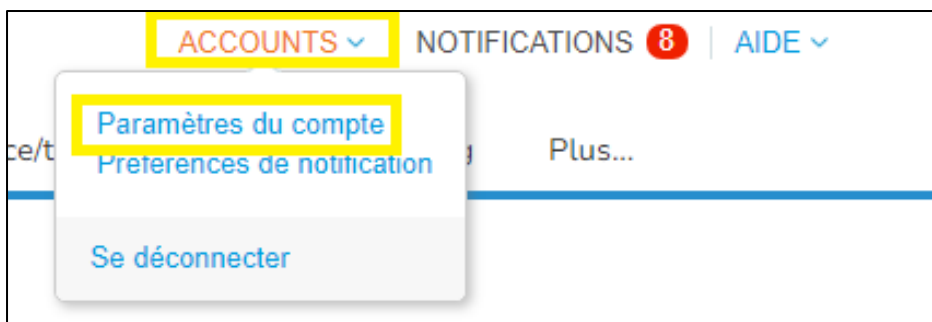
Les étapes suivantes vous aideront à configurer votre entité juridique et votre méthode de paiement si elles ne fonctionnaient pas à l'aide des instructions ci-dessus.

Configuration de l'authentification multifacteur

Pour des raisons de sécurité, Coupa a choisi de sécuriser certaines parties du portail des fournisseurs avec une authentification multifactorielle (MFA).

Avant de continuer à compléter votre profil, vous devez activer ce paramètre **une fois**.

- Pour ce faire, allez à votre nom en haut à droite et choisissez "Paramètres du compte"

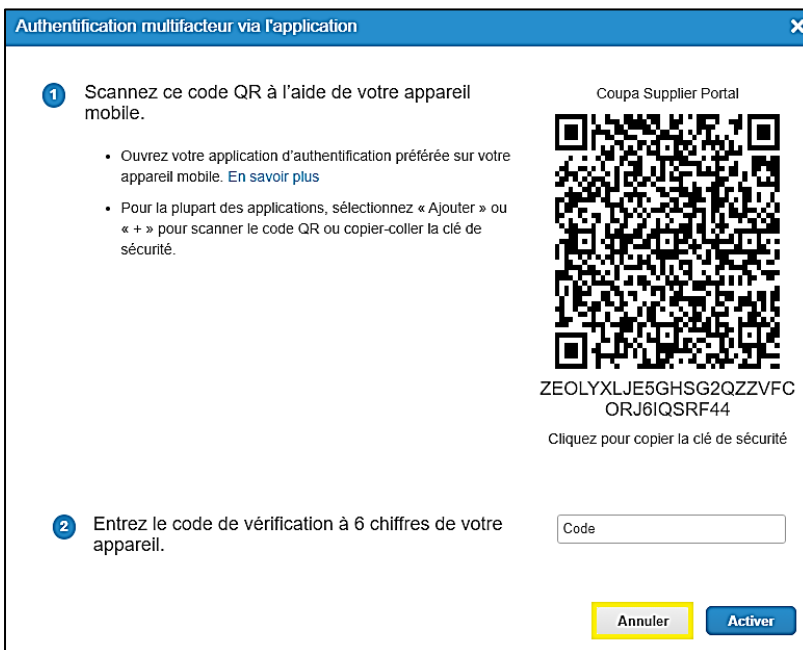


- Choisissez ensuite "Sécurité et authentification multifacteur" dans le menu à gauche

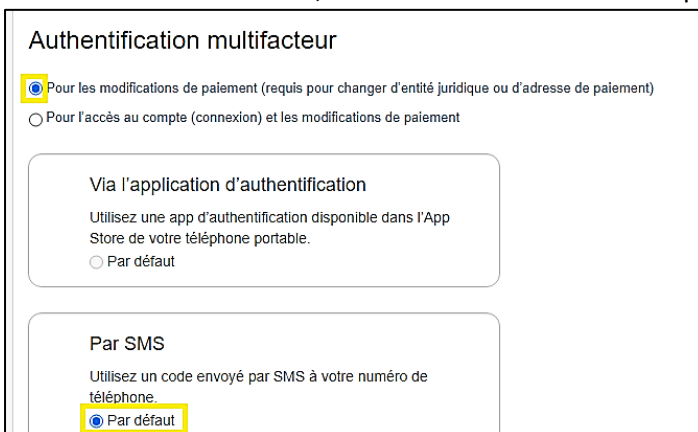


Un écran avec un code QR apparaît.

- En bas, cliquez sur "Annuler".



- Sur l'écran suivant, sélectionnez authentification par SMS



- Sur l'écran suivant, entrez votre numéro de téléphone mobile en commençant par le code du pays (+32 pour la Belgique).
- Vérifiez que vous n'êtes pas un robot et cliquez sur "envoyer le code".
- Vous recevrez alors un code par SMS que vous pouvez introduire dans la case sous le numéro 3.
- Cliquez ensuite sur "Activer".

Authentification multifacteur par SMS

1 Un code sera envoyé sur votre téléphone sous forme de SMS (des tarifs SMS peuvent s'appliquer). Numéro de téléphone: +32 472 33 26 90

2 Confirmer le recaptcha. Ik ben geen robot. reCAPTCHA Privacy - Voorwaarden

Envoyer le code

3 Entrez le code de vérification à 6 chiffres envoyé à votre téléphone.

Annuler Activer

Mise en place d'une entité juridique et une méthode de paiement

- Choisissez "Profil de l'entreprise" et puis "Entités juridiques".

coupa supplier portal LAURA NOTIFICATIONS 34 AIDE

Factures Commandes **Profil de l'entreprise** Configuration Feuilles de service/temps ASN Sourcing Prévisions Plus...

Profil de l'entreprise **Entités juridiques** Demandes d'informations Évaluation des performances

- Cliquez sur "Créer".

coupa supplier portal LAURA NOTIFICATIONS 34 AIDE

Factures Commandes **Profil de l'entreprise** Configuration Feuilles de service/temps ASN Sourcing Prévisions Plus...

Profil de l'entreprise **Entités juridiques** Demandes d'informations Évaluation des performances

Entités juridiques

Créer Recherche

- Saisissez **le nom de l'entité juridique** et sélectionnez "Belgique" dans le champ **Pays/Région**
- Choisissez votre **Pays/Région** et entrez votre **Numéro de TVA** (format : BE0999999999 ou BE1999999999). Si vous n'avez pas de numéro de TVA, vous pouvez cocher la case "Je n'ai pas de numéro d'ID fiscal" et remplir votre numéro d'entreprise (format : 0999999999 ou 1999999999)
- **Numéro d'immatriculation au registre du commerce** : entrez votre numéro d'entreprise (numéro de TVA sans BE).
- **Lieu d'immatriculation** : indiquez le lieu où votre entreprise est enregistrée.
- **Entités juridiques d'enregistrement** : inscrivez UBO.
- **Type de société** : choisissez votre forme d'entreprise (par exemple SA, SPRL, ASBL,SNC,...)

Créer une entité juridique ✕

* Nom de l'entité juridique

* Pays/Région

Inscriptions fiscales

* Pays/Région

* Numéro de TVA

Je n'ai pas de numéro d'ID fiscal

[+ Ajouter des inscriptions fiscales](#)

Champs du pays

* Numéro d'immatriculation au registre du commerce ⓘ

* Lieu d'immatriculation ⓘ

* Entités juridiques d'enregistrement ⓘ

État de liquidation ⓘ

* Type de société ⓘ

Numéro de licence ⓘ

- Complétez votre adresse dans **Adresse d'établissement de la facture**
 - **Pays/Région** : cela a été rempli automatiquement
 - **Ligne d'adresse 1** : entrez votre rue et numéro d'établissement
 - **Ville** : entrez la commune où la ville dans laquelle ou le l'entreprise est située
 - **Région** : remplissez votre province
 - **Code postal** : remplissez votre code postal
 - Choisissez **la langue préférée** dans laquelle vous souhaitez créer vos factures
 - Sous **Adresse d'expédition**, cochez "Identique à l'adresse de facturation de".
 - Appuyez sur "Enregistrer "

Adresse d'établissement de la facture

Veillez saisir l'adresse de facturation ou l'adresse de réception des paiements postaux et en personne.

* Pays/Région: Belgique

* Ligne d'adresse 1: Oud Veer 10

Ligne d'adresse 2:

* Ville: Niel

* Région: Anvers

* Code postal: 2845

Code de l'adresse d'établissement de la facture:

Langue préférée: Néerlandais (Belgique)

Adresse d'expédition

Veillez saisir l'adresse physique d'où vos marchandises sont expédiées ? Il peut s'agir d'une adresse d'entrepôt.

Identique à l'adresse de facturation de

Annuler Enregistrer

Vous aurez la possibilité d'ajouter une méthode de paiement à cette entité légale via la case suivante.

- Cliquez sur "Continuer"

✓ La configuration de votre entité juridique est maintenant terminée. Si vous souhaitez ajouter de nouvelles méthodes de paiement à cette entité juridique que vos clients peuvent utiliser pour vous payer, veuillez cliquer sur Continuer ci-dessous.

Fermer Continuer

- Cliquez "Ajouter une adresse de paiement"

Méthodes de paiement

Ajouter une méthode de paiement

Recherche

Méthode de paiement	Nom de la méthode de paiement	Pays	Devise	Entité juridique associée	Partagé avec les clients	Statut de
---------------------	-------------------------------	------	--------	---------------------------	--------------------------	-----------

- Choisissez "virement bancaire"

Méthodes de paiement

Ajouter une méthode de paiement

- Virement bancaire
- Chèque
- Carte virtuelle

Vous choisissez l'entité juridique pour laquelle vous voulez créer l'adresse de paiement (si vous n'en avez qu'une, elle sera remplie automatiquement). Par entité juridique, nous entendons la société pour laquelle vous voulez ajouter le numéro de compte.

Ajouter une méthode de paiement ✕

Entité juridique associée *
KOALA ▼

Virement bancaire

Veuillez saisir les informations suivantes pour recevoir les paiements par virement bancaire.

Pseudo du compte * ⓘ	Nom légal du bénéficiaire * ⓘ
<input type="text"/>	KOALA
Bank Branch Country / Region *	Bank Account Currency *
Belgique ▼	EUR ▼
Bank Name *	Account Number *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
IBAN *	SWIFT / BIC Code * ⓘ
16 characters	8 or 11 characters
Branch Code ⓘ	
<input type="text"/>	

Autres informations

Bank Branch Address

Ligne d'adresse 1

Vous pouvez ensuite saisir les détails du paiement comme décrit précédemment à la page 5.

Sur l'aperçu des adresses de transfert, vous trouverez la nouvelle adresse de transfert.

Méthodes de paiement						
Ajouter une méthode de paiement ▾		Recherche 🔍				
Méthode de paiement	Nom de la méthode de paiement	Pays	Devise	Entité juridique associée	Partagé avec les clients	Statut de
 Virement bancaire	TEST	Belgique	EUR	KOALA MANAGEMENT	Luminus - Bakkerij Venus	Active

Votre inscription est terminée, vous êtes maintenant inscrit avec succès sur le portail des fournisseurs Coupa pour Luminus.

Si vous avez d'autres questions ou si vous souhaitez obtenir de l'aide, vous pouvez toujours nous contacter via notre mailbox : esupplier@luminus.be .

Informations complémentaires

Gérer vos données d'entreprise

Une fois votre inscription terminée, vous recevrez un autre courriel vous invitant à mettre à jour vos données. Aucune action supplémentaire n'est requise.

Utilisé par 

Luminus

Mettre à jour votre profil pour Luminus

Beste leverancier
Hartelijk dank voor uw registratie op het Coupa Supplier Portal (CSP) van Luminus.
Via onderstaande knop, of rechtstreeks in uw Luminus profiel, kan u uw gegevens raadplegen en vanaf nu ook wijzigen indien noodzakelijk.
Wanneer uw gegevens nog up to date zijn mag u deze mail negeren.

Met vriendelijke groeten

Luminus

Cher fournisseur
Merci de vous être inscrit sur le Coupa Supplier Portal (CSP) de Luminus.
Via le bouton ci-dessous ou directement dans votre profil Luminus, vous pouvez consulter vos données et désormais également les modifier si nécessaire.
Si vos coordonnées sont toujours à jour, vous pouvez ignorer ce mail.

Cordialement

Luminus

Dear supplier
We kindly thank you for registration on the Coupa Supplier Portal (CSP) of Luminus.
Via the below button ,or directly on your Luminus profile, you can consult your data and from now on also change it if necessary.
If your data is still up to date you can ignore this e-mail.

Best Regards

Luminus

[Mettre à jour le profil](#)

Cet e-mail est nécessaire pour pouvoir modifier vos données par la suite, comme indiqué ci-dessous, si nécessaire.

Après avoir reçu le courriel, vous pouvez (si nécessaire) modifier vos données dans le profil Luminus.

- Allez dans Profil de l'entreprise/Demandes d'informations
- Après avoir effectué vos modifications, cliquez sur "Soumettre pour approbation".

The screenshot shows the top navigation bar of the Coupa Supplier Portal. The logo 'coupa fournisseur portal' is on the left. On the right, there are user details 'LAURA', a notification bell with '34', and 'AIDE'. Below the logo, a menu contains 'Factures', 'Commandes', 'Profil de l'entreprise', 'Configuration', 'Feuilles de service/temps', 'ASN', 'Sourcing', 'Prévisions', and 'Plus...'. A secondary bar below this contains 'Profil de l'entreprise', 'Entités juridiques', 'Demandes d'informations', and 'Évaluation des performances'. The 'Profil de l'entreprise' and 'Demandes d'informations' items are highlighted with a yellow box.

The screenshot shows the 'Luminus - 1000022889-BE0784927661' profile page. At the top right, there is a 'Profil' dropdown menu with the same ID. The main content area has a 'Supplier Data Update' section with a '0' icon. Below it is the 'Informations Fournisseur' section with the name 'KOALA MANAGEMENT'. The 'Instructions' section contains two paragraphs of text: 'Please note that you can not update the VAT or company registration number...' and 'Please ensure that the Legal Name, Address and Tax registration Number you supply matches those registered on the European Commission website: https://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/'. Below the instructions is a form field for 'Supplier Name' containing 'KOALA MANAGEMENT - Huisbrouwerij UiTerAart'. At the bottom, there is a note: 'Primary Address - Please complete ONLY the fields Country/Region, Street Address, City and Postal Code or your form will be rejected'.

The screenshot shows the 'Adresse principale' form. It includes several fields: 'Objets de l'adresse' with a dropdown 'Sélectionner certaines opt'; 'Région' with a dropdown 'Belgique'; 'État, région' with a dropdown 'Anvers - VAN'; 'Code ISO de l'état' with a text field 'BEVAN'; 'Nom de l'adresse' with an empty text field; 'Adresse postale' with a text field 'PO BOX 832'; and three more empty text fields for 'Adresse postale 2', 'Adresse postale 3', and 'Adresse postale 4'.

Code postal
2548

Code de l'emplacement

Primary Address – Please complete ONLY the fields Country/Region, Street Address, City and Postal Code or your form will be rejected

Commission Code

Commission code is only required for IMMO suppliers

If you change your primary contact person, it should be approved by the former primary contact person and Luminus before change is taken into account.

•Primary Contact Details

* Prénom
Laura

* Nom
Verheyen

* Adresse e-mail
segersverheyen@gmail.com

Phone Number
Etats-Unis/Ca
650-555-1212

Objet du contact
Sélectionner certaines opti

* Purchase Order Email
segersverheyen@gmail.com

* Preferred PO Language
nl

Language for PO emailing

Bank Details Type
 IBAN registered
 Non IBAN registered

Select one of the above choices to add a new bank account to your Luminus Supplier Profile

Refuser Enregistrer **Soumettre pour approbation**

Vos modifications seront vérifiées par Luminus et (si elles sont correctes) approuvées.